

舞阳县政务服务中心

优化营商环境提升政务服务能力工作方案

为深入河南省、市关于深化“放管服效”改革决策部署，条统性重行政审批制度，整体性优化政务服务环境，扎实推进以评促政，持续优化营商环境，助力我县营商环境进入全省第一方阵，根据我县实际情况，制定本方案。

一、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，坚持以人民为中心的发展思想，进一步深化“放管服效”改革，助力打造审批最少、流程最优、体制最顺、机制最活、效率最高、服务最好的营商环境，让企业和群众办事创业更加便捷高效。

二、工作任务

（一）推进政务服务事项三集中三到位。

1. 按照最新河南省政务服务事项基本目录，将政务服务事项统一录入河南省政务服务网，纳入省一体化政务服务平台事项库统一管理，实现政务服务事项数据同源、动态更新、联动管理。

责任科室、窗口：业务协调室、各窗口

完成时限：11月30日前

2. 统一规范政务服务事项办理标准。按照全省行政许可实施规范和政参服务事项实施清单，在国家“四级十同”的基础上推行“三级三十三同”，清理审批服务中的模糊条款，提升办事指南准确性、详实性和易用性，推动同一政务服务事项在全省同要素管理、无差别受理、同标准办理。

责任科室、窗口：业务协调室、各窗口

完成时限：11月30日前

2. 统一实行中介服务事项清单管理。进一步清理无法定依据的行政审批中介服务事项，对确需保留的强制性中介服务事项，要建立清单并向社会公布。各行业主管部门负责加强对本行业中介服务的规范管理，推动中介服务机构公开服务指南，明确服务条件、流程、时限和收费标准等要素，解决中介服务环节多、耗时长等问题。

责任窗口：自然资源局、交通局、市场监督管理局、商务局、应急管理局、卫健委、公安局、民政局、城管局、水利局、住建局、生态环境局

完成时限：11月30日前

4. 清查整治清单之外审批行为。对清单之外无法定依据实施审批、“隐性审批”、变相审批，以及随意增加许可条件、申请材料、中介服务、审批环节、收费项目、数量限制

动中冲锋陷阵。要成立相应机构，围绕中心任务，尽快组织开展工作。

（二）加大宣传力度。各部门要主动运用多种舆论工具进行多角度、多维度宣传，做到家喻户晓。

（三）严格监督考核。各部门要强化责任，明确工作方案的每一项措施实施到位，每一项要求落实到位。对行动迟缓、措施不力、没有成效的相关单位及责任人进行问责，造成严重后果的要严肃处理。

